



СИНДИКАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА

„ЕЛЕКТРОСРБИЈА“ КРАЉЕВО

Број: 18/26

Датум: 11.март 2026.

## **ПРАВИЛНИК**

### **о условима и начину доделе новчане помоћи**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим правилником уређују се услови, критеријуми и поступак за остваривање права на новчану помоћ чланова Синдикалне организације „Електросрбија“ Краљево.

##### **Члан 2.**

Право на помоћ има члан Синдикалне организације који:

- има статус активног члана,
- редовно измирује чланарину,
- поднесе писмени захтев са комплетном документацијом.

---

#### **II ВРСТЕ ПОМОЋИ И УСЛОВИ**

##### **Члан 3.**

##### **Помоћ поводом рођења детета**

Члан остварује право на једнократну новчану помоћ у износу од 50.000,00 динара.

Обавезна документација:

- копија важеће очитане личне карте,
- извод из матичне књиге рођених за дете.



#### **Члан 4.**

##### **Помоћ за санацију штете услед елементарних непогода**

Право на новчану помоћ има члан Синдикалне организације коме је услед поплаве, пожара, земљотреса или друге елементарне непогоде причињена материјална штета на стамбеном објекту или имовини.

Висина новчане помоћи утврђује се на основу:

- процене надлежног органа,
- достављеног предрачуна за санацију штете,
- расположивих финансијских средстава Синдикалне организације.

Новчана помоћ по овом основу не може прећи износ од две нето зараде члана.

##### **Обавезна документација**

Уз захтев за остваривање права на помоћ, члан је дужан да достави:

- копију личне карте,
- фотографије настале штете,
- предрачун за санацију штете,
- уверење надлежног органа општине или града о висини процењене штете.
- Препис поседованог листа
- Копија катастарске парцеле

---

#### **Члан 5.**

##### **Помоћ породици поводом смрти члана**

У случају смрти члана Синдикалне организације, право на једнократну новчану помоћ има члан уже породице.

Обавезна документација:

- копија личне карте подносиоца захтева,
- извод из матичне књиге умрлих (смртни лист).



Новчана помоћ по овом основу износи пола нето зараде из предходног месеца.

### **III ПОСТУПАК ОДЛУЧИВАЊА**

#### **Члан 6.**

Захтев се подноси у писаној форми.

#### **Члан 7.**

О захтеву одлучује председник синдикалне организације у року од 30 дана од дана пријема комплетне документације.

#### **Члан 8.**

Исплата одобрених средстава врши се на текући рачун подносиоца захтева.

---

### **IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 9.**

Овај правилник ступа на снагу даном усвајања.

Председник Синдикалне организације

Електросрбије Краљево

*Димитрије Бротић*

